REGIONE TOSCANA
Società della Salute Pistoiese
C.F. 90048490479
Viale Giacomo Matteotti, 19 - 51100 PISTOIA

DELIBERAZIONE DELL'ASSEMBLEA DEI SOCI

Numero del provvedimento	12
Data del provvedimento	20-10-2026
Oggetto	Regolamento
Contenuto	APPROVAZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO PER IL CONFERIMENTO E LA GRADUAZIONE DEGLI INCARICHI DI FUNZIONE DELLA SOCIETÀ DELLA SALUTE PISTOIESE – ADEGUAMENTO AL CCNL COMPARTO SANITÀ 2022-2024

Presidente	Sandro Giannessi
Direttore	Maria Chiara Innocenti
Ufficio/Struttura	Direttore
Resp. Ufficio/Struttura	MARIA CHIARA INNOCENTI
Resp. del procedimento	MARIA CHIARA INNOCENTI
Parere e visto di regolarità tecnica	MARIA CHIARA INNOCENTI

Conti Economici			
Spesa	**Descrizione Conto**	**Codice Conto**	**Anno Bilancio**
Spesa prevista	**Conto Economico**	**Codice Conto**	**Anno Bilancio**

L'anno 2026 il giorno 20 del mese di ottobre alle ore 10:40 nella Sala Grandonio del Comune di Pistoia in Piazza Duomo n. 1 a Pistoia, si è riunita l'Assemblea, su convocazione del Presidente.
La riunione si è svolta anche in videoconferenza.

Risultano presenti:

ente	*Rappresentante*		*quote*	*presente*	*assente*
Comune Abetone Cutigliano	p. Gabriele Bacci Viola Mazzolini	Sindaco	0,81%	x	
Comune Agliana	p. Benesperi Luca ass. Greta Avvanzo	Sindaco	6,75%	x	
Comune Marliana	Federico Bruschi	Sindaco	1,24%	x	
Comune Montale	p. Ferdinando Betti Sandra Neri	Sindaco	4,13%	x	
Comune Pistoia	Sandro Giannessi	Assessore	34,76%	x	
Comune Quarrata	p. Gabriele Romiti ass. Mariavittoria Michelacci	Sindaco	10,08%	x	
Comune Sambuca Pistoiese	Marco Breschi	Sindaco	0,62%	x	
Comune San Marcello Piteglio	p. Luca Marmo Roberto Rimediotti	Sindaco	3,12%	x	
Comune Serravalle Pistoiese	p. Piero Lunardi Ilaria Gargini	Sindaco	4,49%	x	
Azienda USL Toscana Centro	Rossella Boldrini	Delegato	33,00%	x	

Riconosciuta la validità della seduta per la presenza della maggioranza dei componenti

Organismi/nominativo presidente	**presente**	**assente**
Comitato di partecipazione Daniela Morandi		**x**
Consulta Terzo Settore Sandra Fabbri		**x**

Documento firmato digitalmente

REGIONE TOSCANA
Società della Salute Pistoiese
C.F. 90048490479
Viale Giacomo Matteotti, 19 - 51100 PISTOIA

Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	**N° di pag.**	**Oggetto**
A	6	Prospetto delle integrazioni

Documento firmato digitalmente

REGIONE TOSCANA
Società della Salute Pistoiese
C.F. 90048490479
Viale Giacomo Matteotti, 19 - 51100 PISTOIA

DELIBERAZIONE DELL'ASSEMBLEA DEI SOCI

Numero della delibera	
Data della delibera	
Oggetto	Regolamento
Contenuto	APPROVAZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO PER IL CONFERIMENTO E LA GRADUAZIONE DEGLI INCARICHI DI FUNZIONE DELLA SOCIETÀ DELLA SALUTE PISTOIESE – ADEGUAMENTO AL CCNL COMPARTO SANITÀ 2022-2024

Presidente	Sandro Giannessi
Direttore	Maria Chiara Innocenti
Ufficio/Struttura	Direttore
Resp. Ufficio/Struttura	Maria Chiara Innocenti
Resp. del procedimento	Maria Chiara Innocenti
Parere e visto di regolarità tecnica	Maria Chiara Innocenti

Conti Economici			
Spesa	**Descrizione Conto**	**Codice Conto**	**Anno Bilancio**
Spesa prevista	**Conto Economico**	**Codice Conto**	**Anno Bilancio**

Allegati Atto		
Allegato	**N.Pagine allegato**	**Oggetto Allegato**

Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	**N° di pag.**	**Oggetto**
A	6	Prospetto delle integrazioni

Documento firmato digitalmente

REGIONE TOSCANA
Società della Salute Pistoiese
C.F. 90048490479
Viale Giacomo Matteotti, 19 - 51100 PISTOIA

L'ASSEMBLEA DEI SOCI DELLA SOCIETA' DELLA SALUTE PISTOIESE

Premesso che:

-la conferenza zonale dei sindaci Zona/Distretto Pistoiese con propria deliberazione n.2 del 14 maggio 2010 ha approvato lo schema di convenzione e lo schema di Statuto della Società della Salute Pistoiese;

-a seguito di quanto sopra, ciascun Comune della Zona-Distretto Pistoiese e l'Azienda USL n.3 hanno deliberato ed approvato lo schema di convenzione e lo schema di Statuto della Società della Salute Pistoiese;

- il 6 agosto 2010, i sindaci dei comuni della Zona/Distretto Pistoiese e il Direttore Generale dell'Azienda USL n.3 di Pistoia hanno sottoscritto la convenzione costitutiva del Consorzio Società della Salute Pistoiese, come da atto repertorio Comune di Pistoia n. 18959 registrato il 10 agosto 2010 al n. 104 Serie1;

-con propria deliberazione n.1, n.2 e n.3 del 15 settembre 2010 veniva, rispettivamente, accertata, ai sensi dell'art. 11 dello Statuto, la regolare costituzione dell'Assemblea dei Soci, veniva eletto il Presidente della SdS e nominata la Giunta Esecutiva;

VISTA la legge regionale Toscana 24 febbraio 2005, n. 40 e successive modificazioni e integrazioni, con particolare riferimento alla disciplina delle Società della Salute;

Vista la deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 25 del 29/11/2017 con la quale è stato approvato lo Statuto della Società della Salute Pistoiese;

Vista inoltre la deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 9 del 18/06/2026 con la quale è stato eletto il Presidente della Società della Salute Pistoiese nonché Presidente della Giunta Esecutiva e con la quale sono stati nominati i componenti della Giunta Esecutiva della Società della Salute Pistoiese;

Preso atto del provvedimento del Presidente della SdS P.se n. 1 del 21/07/2026 con il quale l'Assessore del Comune di Serravalle Pistoiese, Ilaria Gargini, è stata nominata Vice Presidente della SdS P.se;

Dato atto che il Presidente della SdS Pistoiese ha decretato con atto n. 70 del 03/09/2026 la nomina della dott.ssa Maria Chiara Innocenti quale Direttore della SdS Pistoiese a far data dal 7 settembre 2026;

Richiamata la deliberazione n. 6 del 27 marzo 2026, recante «Approvazione Regolamento per il conferimento e la graduazione degli incarichi di funzione della Società della Salute», con allegato A;

Richiamata la deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 2 del 30 gennaio 2026, di approvazione dello schema di accordo tra Azienda USL Toscana Centro e Società della Salute Pistoiese per la gestione diretta e unitaria, con particolare riferimento all'articolo 8 in materia di risorse umane;

Visto il CCNL relativo al personale del Comparto Sanità per il triennio 2019–2021, sottoscritto il 2 novembre 2022, in particolare il Capo III sugli incarichi (articoli 24 e seguenti);

Visto il successivo CCNL Comparto Sanità 2022–2024 e ritenuto necessario aggiornare i richiami contrattuali del regolamento, fermo restando quanto del precedente CCNL non modificato o disapplicato;

Ritenuto di confermare l'impianto del regolamento originario, riservandone l'applicazione al personale cui si applica il CCNL Comparto Sanità, dipendente della SdS o assegnato funzionalmente al 100% alla medesima, nel rispetto degli accordi con gli enti di provenienza;

Dato atto che il personale proveniente dai Comuni cui continua ad applicarsi il CCNL Funzioni Locali non rientra automaticamente nell'ambito soggettivo di tale regolamento;

Precisato che la copertura economica degli incarichi e il relativo trattamento accessorio devono essere verificati in relazione al fondo contrattuale pertinente, agli accordi tra enti, al bilancio e alla disciplina vigente, senza presupporre una generale esclusione dal fondo per il personale assegnato;

Ritenuto di mantenere le disposizioni, le tabelle e i criteri originari nei limiti della compatibilità con le norme contrattuali sopravvenute, rinviando a successivo atto le eventuali modifiche sostanziali necessarie;

Visto l'art. 21 dello Statuto della Società della Salute Pistoiese e l'art. 31 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Con la modalità previste dall'art. 13 dello Statuto della Società della Salute Pistoiese;

In considerazione di quanto sopra trascritto,

Presenti e Votanti n. 10
Con votazione unanime.

D E L I B E R A

Per i motivi espressi in narrativa e qui integralmente richiamati a fare parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. **1. DI RICHIAMARE** integralmente le premesse quale parte sostanziale del presente atto.
2. **2. DI APPROVARE** l'aggiornamento dei riferimenti contrattuali del Regolamento per il conferimento e la graduazione degli incarichi di funzione approvato con deliberazione n. 6 del 27 marzo 2026, secondo l'Allegato A (prospetto delle integrazioni) che costituisce parte integrante del presente provvedimento.
3. **3. DI CONFERMARE**, per il resto, il testo originario del Regolamento, comprese le tabelle di graduazione, fatta salva la prevalenza delle norme imperative e delle disposizioni contrattuali vigenti.
4. **4. DI PRECISARE** che il Regolamento si applica esclusivamente al personale soggetto al CCNL Comparto Sanità, dipendente della SdS Pistoiese o assegnato funzionalmente alla SdS nella misura del 100%, previa verifica dei presupposti giuridici e finanziari.
5. **5. DI DARE ATTO** che il presente provvedimento non conferisce incarichi né determina automaticamente nuovi oneri; l'istituzione e il conferimento dei singoli incarichi saranno oggetto di separati atti, previa verifica della disponibilità delle risorse e degli adempimenti previsti dal CCNL.
6. **6. DI DEMANDARE** al Direttore gli atti attuativi, inclusa la ricognizione delle disposizioni del Regolamento che richiedano ulteriori adeguamenti sostanziali alla contrattazione collettiva.
7. **7. DI DISPORRE** la pubblicazione del presente provvedimento e dell'Allegato A sul sito istituzionale, secondo la normativa vigente.
8. **8. DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente eseguibile, ove ne ricorrano i presupposti e secondo le modalità previste dall'ordinamento dell'Ente.
9. **DI TRASMETTERE** il presente atto agli Enti aderenti e al Collegio Sindacale Sindacale e ai soggetti competenti per gli adempimenti di rispettiva competenza;

f.to IL DIRETTORE
(Maria Chiara Innocenti)

f.to IL PRESIDENTE
(Sandro Giannessi)

Documento firmato digitalmente

REGIONE TOSCANA
Società della Salute Pistoiese
C.F. 90048490479
Viale Giacomo Matteotti, 19 - 51100 PISTOIA

REGOLAMENTO PER IL CONFERIMENTO E LA GRADUAZIONE DEGLI INCARICHI DI FUNZIONE

Testo coordinato con il CCNL Comparto Sanità 2022-2024 sottoscritto il 27 ottobre 2025

Le integrazioni e gli adeguamenti derivanti dal CCNL 2022-2024 sono evidenziati in blu. Il testo mantiene l'impianto del Regolamento approvato con deliberazione SdS Pistoiese n. 6 del 27/03/2026.

PREMESSA

Ai sensi dell'art. 24 e seguenti del CCNL del Comparto Sanità del 02.11.2022, come modificato e integrato dal CCNL relativo al personale del Comparto Sanità, triennio 2022-2024, sottoscritto definitivamente il 27.10.2025, il Consorzio Società della Salute Pistoiese (di seguito denominato Consorzio SdS), sulla base dei propri ordinamenti di organizzazione ed in relazione alle esigenze di servizio, istituisce per il personale del comparto il presente regolamento per il conferimento di specifici incarichi. Il presente Regolamento disciplina le modalità per l'affidamento degli incarichi di posizione e degli incarichi di funzione organizzativa e/o professionale, la graduazione e pesatura, nonché le modalità di affidamento, valutazione, conferma e revoca degli stessi.

Gli incarichi sono affidati in relazione all'organizzazione interna al Consorzio e agli obiettivi strategici dell'Ente contenuti nel Piano annuale di programmazione, oltre che in relazione all'assegnazione degli obiettivi individuali.

ART. 1 – AMBITO DI APPLICAZIONE E PRINCIPI GENERALI

Il presente Regolamento disciplina, in attuazione degli artt. 24-36 del CCNL Comparto Sanità 2019-2021 del 02.11.2022, per le disposizioni tuttora vigenti, e delle disposizioni del CCNL Comparto Sanità 2022-2024 del 27.10.2025 che le modificano, integrano o sostituiscono, con particolare riferimento agli artt. 21, 22, 23 e 24, quanto segue:

- istituzione e graduazione degli incarichi di posizione;
- istituzione e graduazione degli incarichi di funzione organizzativa e/o professionale che comportano assunzione di responsabilità;
- modalità di conferimento, valutazione, durata, conferma/rinnovo e revoca degli incarichi;
- risorse economiche che finanziano gli incarichi.

Il presente Regolamento trova applicazione all'interno del Consorzio SdS sia con riferimento al personale proprio, sia con riguardo al personale comandato o assegnato, anche funzionalmente, dagli enti consorziati, secondo il rispettivo titolo di assegnazione.

Gli incarichi di funzione richiedono lo svolgimento di funzioni aggiuntive e/o maggiormente complesse nell'ambito dell'area e del profilo di appartenenza, con assunzione diretta di responsabilità.

ART. 2 – ISTITUZIONE E REQUISITI DEGLI INCARICHI DEL PERSONALE DEL COMPARTO

2.1 Ai sensi dell'art. 24 del CCNL 02.11.2022, come integrato dal CCNL 27.10.2025, il Consorzio SdS istituisce, con atto formale, specifici incarichi riservati al personale del comparto sulla base del proprio ordinamento e nel rispetto delle leggi regionali di organizzazione.

2.2 Gli incarichi possono essere attribuiti al personale appartenente alle aree degli Operatori, degli Assistenti, dei Professionisti della salute e dei Funzionari e dell'Elevata qualificazione, in base all'assetto organizzativo dell'Ente e nei limiti delle risorse disponibili.

2.3 Gli incarichi assegnati al personale comandato/assegnato sono finanziati con risorse previste nel bilancio del Consorzio, fermo restando il rispetto della disciplina contrattuale applicabile al rapporto di lavoro del dipendente e degli accordi con l'ente di provenienza e in base ai criteri specificati nell'accordo per la gestione diretta tra Azienda USLTC e SdS, dove sono specificate le percentuali di ripartizione fra i soci, in base alle funzioni assegnate.

Sono istituiti i seguenti incarichi:

a) Incarico di posizione: per il solo personale inquadrato nell'area dell'Elevata qualificazione, ai sensi dell'art. 25 del CCNL 02.11.2022, per lo svolgimento di funzioni organizzative e professionali caratterizzate da livelli particolarmente elevati di competenza, responsabilità, autonomia, conoscenze e abilità.

b) Incarico di funzione organizzativa: per il personale inquadrato nell'area dei Professionisti della salute e dei Funzionari. L'incarico comporta l'assunzione di specifiche responsabilità, anche gestionali e amministrative, connesse all'esercizio di servizi complessi, ai sensi dell'art. 28 del CCNL 02.11.2022.

c) Incarico di funzione professionale: per il personale inquadrato nell'area degli Operatori, degli Assistenti, dei Professionisti della salute e dei Funzionari. Contenuti e requisiti sono disciplinati dall'art. 21 del CCNL 27.10.2025, che disapplica e sostituisce l'art. 29 del CCNL 02.11.2022.

Con riferimento agli incarichi di funzione professionale, i contenuti minimi delle attività caratterizzanti l'incarico sono quelli previsti dall'art. 21 del CCNL 27.10.2025, in relazione alle aree di appartenenza e, ove richiesto, all'iscrizione agli albi professionali.

AREA	COMPLESSITÀ	ATTIVITÀ CARATTERIZZANTE
Professionisti della salute e Funzionari	Media / Elevata	Ruoli sanitario e sociosanitario: attività con rilevanti contenuti professionali e specialistici e responsabilità di risultato. Ruoli amministrativo, tecnico e professionale: attività con rilevanti conoscenze specialistiche, anche trasversali, con funzioni di processo e responsabilità di risultato.
Assistenti	Base / Media / Elevata	Ruolo sanitario: significativa conoscenza ed esperienza negli ambiti professionali e specialistici. Ruoli amministrativo, tecnico e professionale: punto di riferimento del processo tecnico-organizzativo o amministrativo-contabile.
Operatori	Base / Media / Elevata	Ruolo sanitario: particolari contenuti professionali e specialistici. Ruolo sociosanitario: funzioni di tutoraggio. Ruoli amministrativo, tecnico e professionale: primo coordinamento operativo nel gruppo di lavoro.

Gli incarichi sono sovraordinati come segue: gli incarichi di posizione sono sovraordinati a quelli di funzione organizzativa; gli incarichi di funzione organizzativa sono sovraordinati a quelli di funzione professionale.

La sovraordinazione interna alle singole tipologie è determinata dal livello di complessità connesso a ciascun incarico, con conseguente proporzionale differenziazione del trattamento economico accessorio.

2.4 Gli incarichi non costituiscono posti di dotazione organica e sono modificabili per effetto di diversa organizzazione dell'Ente, diversa programmazione delle attività istituzionali o riordino dei processi gestionali.

2.5 Il conferimento dell'incarico non comporta differenze retributive tabellari, salvo il diritto alla specifica indennità prevista dalla disciplina contrattuale vigente. Per gli incarichi di funzione dell'area dei Professionisti della salute e dei Funzionari si applica, in particolare, l'art. 23 del CCNL 27.10.2025.

2.6 Il piano degli incarichi può essere rivisto dal Consorzio SdS sulla base di nuove esigenze organizzative o gestionali, ferma la compatibilità con le risorse disponibili e gli adempimenti sindacali previsti dal vigente CCNL. In materia di relazioni sindacali si applica il Titolo II del CCNL 27.10.2025, che ha sostituito la previgente disciplina del Titolo II del CCNL 02.11.2022.

ART. 3 – ATTI PROPEDEUTICI ALL'AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI

3.1 Il Consorzio SdS istituisce gli incarichi nei limiti delle risorse disponibili. Per il personale dipendente del Consorzio, il riferimento al Fondo di cui all'art. 102 del CCNL 02.11.2022 deve intendersi coordinato con

l'art. 63 del CCNL 27.10.2025 («Fondo incarichi, progressioni economiche e indennità professionali»), che conferma le modalità di costituzione e utilizzo del Fondo già previste dall'art. 102 del CCNL 02.11.2022.

ART. 4 – INDIVIDUAZIONE DEGLI INCARICHI DI FUNZIONE

4.1 Gli incarichi di funzione sono individuati attraverso l'adozione del modulo descrittivo della posizione e i parametri di pesatura della posizione attraverso lo strumento di valutazione della produttività.

4.2 Il Consorzio SdS, in base al proprio ordinamento ed alla propria organizzazione, può individuare incarichi di posizione, di funzione organizzativa e/o professionale di maggiore rilevanza che comportino maggiori competenze e/o responsabilità.

ART. 5 – GRADUAZIONE DELLE FUNZIONI – PRINCIPI METODOLOGICI

5.1 Successivamente all'individuazione degli incarichi e preventivamente alla loro assegnazione, il Consorzio SdS definisce la graduazione delle funzioni.

5.2 La graduazione è effettuata sulla base dei criteri e parametri di cui all'art. 26, comma 3, del CCNL 02.11.2022, disposizione non sostituita dal CCNL 27.10.2025 e pertanto tuttora applicabile, tenendo conto di:

- dimensione organizzativa di riferimento;
- eterogeneità e dinamicità delle condizioni ambientali;
- grado di complessità, autonomia, responsabilità e controllo;
- livello di governo dei processi;
- grado di competenza specialistico-funzionale o professionale;
- valenza strategica dell'incarico rispetto alla mission e agli obiettivi dell'Ente;
- affidamento di programmi di aggiornamento, tirocinio e formazione.

ART. 6 – PROCEDURA DI ASSEGNAZIONE DEGLI INCARICHI

6.1 Gli incarichi di posizione sono conferibili al personale inquadrato nell'area dell'Elevata qualificazione, secondo la disciplina del CCNL vigente.

6.2 Gli incarichi di funzione organizzativa sono conferibili al personale proprio, comandato/assegnato inquadrato nell'area dei Professionisti della salute e dei Funzionari, in possesso dei requisiti di cui all'art. 28 del CCNL 02.11.2022.

6.3 Gli incarichi di funzione professionale sono conferibili al personale proprio, comandato/assegnato secondo i requisiti previsti dall'art. 21, comma 3, del CCNL 27.10.2025. Per l'area dei Professionisti della salute e dei Funzionari, l'incarico di funzione professionale richiede, nei casi previsti, cinque anni di esperienza professionale nel profilo; per le aree degli Assistenti e degli Operatori gli incarichi di qualsiasi complessità richiedono almeno dieci anni di esperienza nel profilo, oltre agli ulteriori requisiti contrattuali.

6.4 Con esclusione degli incarichi di funzione professionale di complessità base attribuiti nei casi previsti dal CCNL, gli incarichi di funzione organizzativa e professionale sono conferiti previa procedura selettiva, in applicazione dell'art. 22, commi 4-6, del CCNL 27.10.2025, che disapplica e sostituisce l'art. 31 del CCNL 02.11.2022. È pertanto eliminata la previsione della nomina diretta dell'incarico di funzione professionale.

6.5 L'Avviso esplicita per ciascun incarico: a) caratteristiche organizzative/professionali; b) peso e valore; c) requisiti di accesso; d) requisiti culturali e professionali; e) termini di presentazione delle domande.

6.6 La selezione delle domande è demandata ad una Commissione nominata con Provvedimento del Direttore SdS, composta da tre membri; criteri e modalità sono esplicitati nell'Avviso.

6.7 Non possono far parte della Commissione giudicatrice i rappresentanti sindacali e coloro che ricoprano cariche politiche.

6.8 La Commissione valuta comparativamente i candidati nel rispetto dei principi di trasparenza, selettività e imparzialità, tenendo conto del percorso formativo e professionale, dei titoli, delle conoscenze

professionali, gestionali e organizzative, delle competenze, della propensione al lavoro per obiettivi, delle attitudini e motivazioni e del colloquio effettuato, esplicando i giudizi da insufficiente a ottimo.

6.9 La valutazione degli elementi di cui al comma 6.8 è effettuata nel rispetto dell'art. 22, comma 5, del CCNL 27.10.2025, che richiede una valutazione ponderata dei titoli e l'esclusione di automatismi generalizzati basati sull'anzianità di servizio. L'Avviso definisce la ponderazione degli elementi di valutazione.

6.10 La Commissione riepiloga in apposita scheda valutativa gli esiti della selezione indicando i giudizi per ciascun candidato. L'incarico è conferito con Provvedimento scritto e motivato del Direttore del Consorzio SdS, in conformità all'art. 22, comma 6, del CCNL 27.10.2025.

6.11 Gli incarichi sono conferibili al personale con valutazione positiva della performance individuale e in assenza di sanzioni disciplinari superiori alla multa negli ultimi due anni, secondo i requisiti specifici stabiliti dagli artt. 21 e 22 del CCNL 27.10.2025.

ART. 7 – ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

7.1 L'ammissione e l'esclusione dei candidati è adottata con Provvedimento del Direttore. Sono motivi di esclusione: mancanza dei requisiti previsti dall'avviso; domanda presentata fuori termine; mancata sottoscrizione della domanda.

7.2 L'esclusione è adottata con provvedimento motivato da notificare all'interessato; avverso il provvedimento sono esperibili i rimedi previsti dall'ordinamento.

7.3 Restano ferme le condizioni e i requisiti ostativi espressamente previsti dal CCNL vigente e dalla normativa applicabile.

ART. 8 – CAUSE D'INCOMPATIBILITÀ E INCONFERIBILITÀ

8.1 Nel conferimento degli incarichi si applicano, nei limiti del rispettivo ambito soggettivo e oggettivo, le disposizioni vigenti in materia di inconferibilità, incompatibilità e conflitto di interessi.

ART. 9 – RESPONSABILITÀ DELL'INCARICATO E ATTO DI CONFERIMENTO

9.1 Il dipendente al quale è conferito un incarico svolge le relative attività con assunzione diretta di responsabilità in ordine alla realizzazione dei programmi e dei progetti affidati.

9.2 L'incarico è conferito con provvedimento scritto e motivato, nel quale sono indicati oggetto, funzioni e responsabilità, obiettivi, decorrenza e durata, trattamento economico e modalità di valutazione, **in** coerenza con l'art. 22, comma 6, del CCNL 27.10.2025.

9.3 La retribuzione connessa alle funzioni attribuite è corrisposta secondo la disciplina economica prevista dal CCNL vigente e dalle risorse disponibili.

ART. 10 – DURATA, VALUTAZIONE, CONFERMA E REVOCA DEGLI INCARICHI

10.1 Gli incarichi di funzione sono conferiti a tempo determinato per la durata prevista dal CCNL. Ai sensi dell'art. 22, comma 3, del CCNL 27.10.2025, gli incarichi hanno durata di cinque anni; per i rapporti a tempo determinato e per il personale in comando la durata corrisponde alla durata del rapporto o del comando, fatte salve le ulteriori ipotesi previste dalla medesima disposizione.

10.2 Gli incarichi possono essere revocati prima della scadenza nei casi previsti dalla disciplina contrattuale e dall'assetto organizzativo dell'Ente. Per gli incarichi di funzione organizzativa e professionale si applicano in particolare i commi 10-13 dell'art. 22 del CCNL 27.10.2025, che ha sostituito l'art. 31 del CCNL 02.11.2022.

10.3 Il dipendente titolare dell'incarico è soggetto a valutazione annuale e a valutazione di fine incarico secondo il sistema di valutazione vigente nell'Ente e le disposizioni contrattuali applicabili.

10.4 Alla scadenza dell'incarico, l'esito positivo della valutazione e l'assenza di provvedimenti disciplinari negli ultimi due anni superiori alla multa realizzano, per gli incarichi cui si applica tale disciplina, la condizione per la conferma dell'incarico assegnato ai sensi dell'art. 22, comma 8, del CCNL 27.10.2025. È eliminato il precedente rinvio all'art. 19 del CCNL 21.05.2018, non pertinente alla nuova disciplina della conferma degli incarichi.

ART. 11 – TRATTAMENTO ECONOMICO DEGLI INCARICHI DI FUNZIONE DELL'AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI

11.1 Gli incarichi assegnati al personale dipendente del Consorzio SdS sono finanziati con le risorse del Fondo incarichi, progressioni economiche e indennità professionali. Il riferimento all'art. 102 del CCNL 02.11.2022 è aggiornato all'art. 63 del CCNL 27.10.2025; per il trattamento economico degli incarichi dell'area dei Professionisti della salute e dei Funzionari si applica l'art. 23 del CCNL 27.10.2025. Gli incarichi assegnati al personale in comando/assegnato sono finanziati con risorse previste nel bilancio del Consorzio, secondo il relativo titolo di assegnazione.

11.2 Il trattamento economico derivante dall'attribuzione dell'incarico di funzione assume la denominazione di «Indennità di funzione».

11.3 L'indennità di funzione per gli incarichi di media ed elevata complessità si compone di una parte fissa e di una parte variabile, entro i valori previsti dal CCNL. Ai sensi dell'art. 23, comma 6, del CCNL 27.10.2025, l'indennità di funzione di valore superiore a euro 5.000 annui assorbe il compenso per lavoro straordinario, fatto salvo quanto previsto dal medesimo CCNL.

Area	Tipologia incarico	Base	Media	Elevata
Elevata qualificazione	Posizione	—	10.000 - 20.000	—
Professionisti salute e Funzionari	Funzione organizzativa	—	4.000 - 9.500	9.501 - 13.500
Professionisti salute e Funzionari	Funzione professionale	1.000	4.000 - 9.500	9.501 - 13.500

11.4 L'indennità di funzione per gli incarichi professionali di base dell'area dei Professionisti della salute e dei Funzionari è stabilita in euro 1.000 annui, compresa la tredicesima mensilità. Ai sensi dell'art. 23, comma 8, del CCNL 27.10.2025, ove siano individuate in contrattazione integrativa le relative risorse, tale indennità può essere incrementata fino ad un ulteriore 50%, secondo i criteri previsti dal CCNL.

ART. 12 – TRATTAMENTO ECONOMICO DEGLI INCARICHI DI FUNZIONE DEL PERSONALE DELL'AREA ASSISTENTI E DELL'AREA OPERATORI

12.1 Gli incarichi assegnati al personale dipendente del Consorzio SdS sono finanziati con le risorse del Fondo incarichi, progressioni economiche e indennità professionali**. Il riferimento all'art. 102 del CCNL 02.11.2022 è coordinato con l'art. 63 del CCNL 27.10.2025.** Gli incarichi assegnati al personale in comando/assegnato sono finanziati con risorse previste nel bilancio del Consorzio.

12.2 Il trattamento economico derivante dall'attribuzione dell'incarico di funzione assume la denominazione di «Indennità di funzione».

12.3 Per gli incarichi di funzione professionale delle aree Assistenti e Operatori restano applicabili i valori previsti dalla disciplina contrattuale vigente, salvo successive modifiche contrattuali.

Area	Tipologia incarico	Base	Media	Elevata
Assistenti	Funzione professionale	930	1.800	3.000
Operatori	Funzione professionale	700	1.500	2.000

ART. 13 – VALUTAZIONE DEGLI INCARICHI CONFERITI

13.1 Il risultato delle attività svolte dai titolari di incarico è soggetto alla valutazione annuale e, ove prevista, alla valutazione di fine incarico, secondo i criteri e parametri propri del Consorzio e la disciplina contrattuale vigente.

13.2 La valutazione annuale è effettuata nell'ambito del ciclo della performance e produce gli effetti economici previsti dal CCNL e dalla contrattazione integrativa.

13.3 La valutazione di fine incarico è effettuata in tempo utile rispetto alla scadenza**.** Per la conferma, il rinnovo e gli effetti della valutazione positiva o negativa si applicano le disposizioni dell'art. 22, in particolare commi 8-13, del CCNL 27.10.2025. Prima della formalizzazione di una valutazione negativa è assicurato il contraddittorio con il dipendente secondo la disciplina vigente.

ART. 14 – PUBBLICITÀ

14.1 Il presente Regolamento è portato a conoscenza di tutto il personale della Società della Salute Pistoiese e pubblicato sul sito web istituzionale.

ART. 15 – NORMA DI RINVIO

15.1 Per quanto non espressamente previsto dal presente Regolamento si applicano le disposizioni del CCNL Comparto Sanità 2019-2021 sottoscritto il 02.11.2022, per le parti ancora vigenti, come modificate, integrate o sostituite dal CCNL Comparto Sanità 2022-2024 sottoscritto definitivamente il 27.10.2025, nonché le successive modificazioni e integrazioni.

Riferimento contrattuale aggiornato: CCNL relativo al personale del Comparto Sanità, triennio 2022-2024, sottoscritto definitivamente il 27 ottobre 2025.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Atto n. 12 del 20-10-2026

In pubblicazione all`Albo della Società della Salute dal 27-10-2026 al 11-11-2026

Esecutiva ai sensi della Legge Regionale Toscana n.40 del 24 febbraio 2005 in data